

Dato 10. oktober 2013

## **Revideret Forretningsorden for Studierådet for Ernærings- og Sundhedsuddannelserne Metropol**

I henhold til direktionens beslutning om uddannelsesudvalg, brugerråd og studieråd i den nye organisation den 23. november 2011 nedsættes pr 1. januar 2012 studieråd ved Ernærings- og Sundhedsuddannelserne.

### **1 Studierådets sammensætning**

Studierådets medlemmer er:

- Uddannelsesleder for Ernærings- og Sundhedsuddannelserne (Formand)
- 3 studenterrepræsentanter
- 2 underviserrepræsentanter
- 1 repræsentant fra Studieservice med særlig indsigt i uddannelsens studieordning
- 1 repræsentant for Studievejledningen

Institutchefen kan deltage i studierådets møder efter behov.

Studierådet sekretariatsbetjenes af uddannelsen. Mødeledelsen varetages på skift af repræsentanter fra studerende og undervisere.

Medarbejderrepræsentanter vælges af og blandt de fastansatte medarbejdere. Alle valg er for en to-årig periode. Genvalg kan finde sted.

De studerendes repræsentanter vælges af medlemmerne af de studerendes råd (ESSR) ved Ernærings- og Sundhedsuddannelserne. Valgperioden fastsættes i vedtægten for de studerendes råd. Øvrige deltagere fra ESSR kan efter aftale deltage i møderne i studierådet på Ernærings- og Sundhedsuddannelserne (Evt. semesterrepræsentanter, så alle semestre er repræsenteret).

Hvis et medlem udtræder af studierådet i løbet af valgperioden, vælges ny repræsentant for resten af perioden.

### **Ernærings- og Sundhedsuddannelsen**

Institut for Rehabilitering og Ernæring  
Det Sundhedsfaglige og Teknologiske  
Fakultet

Pustervig 8  
1126 København K  
Tlf. nr. 72 48 75 00

info@phmetropol.dk  
www.phmetropol.dk  
CVR. 3089 1732

## 2 Studierådets opgaver

Studierådet er et rådgivende forum, som rådgiver uddannelsesleder om uddannelsesspecifik drift, samt faglig og pædagogisk tilrettelæggelse og udvikling af Ernærings- og Sundhedsuddannelserne.

Studierådet bidrager således til drøftelse af tilrettelægning og afvikling af undervisning og praktik, herunder lokal udmøntning af national studieordning, opfølgning på uddannelsesevalueringer, retningslinjer for modulbedømmelser, fagbeskrivelser mm.

Studierådet kan ligeledes komme med forslag til markedsføring af uddannelserne, optagelse, studiemiljø, studenteraktiviteter, studievejledning mm.

Udvalg og arbejdsgrupper kan nedsættes.

## 3 Studierådets administration

Uddannelsesleder er ansvarlig for indkaldelse, udsendelse af dagsorden til møder, mødernes afvikling og mødereferater. Studierådets sekretær udsender disse til studierådets medlemmer. Dagsorden og referat offentliggøres på uddannelsens intranet (Fronter/Intrapol).

Studierådet holder minimum 4 møder om året. Der lægges en mødeplan for et studieår af gangen. Møderne afholdes torsdag i 7. moduluge kl. 16.00-18.00.

Indkaldelsen udsendes senest 1 uge før mødet og skal indeholde dagsorden for mødet samt evt. bilag. Medlemmer kan få yderligere punkter optaget på dagsordenen på selve mødet, hvis der er enighed herom. Ellers udskydes punktet til næste møde.

Der er følgende faste punkter på dagsordenen til Studierådets møder:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Valg af ordstyrer
3. Valg af referent
4. Opfølgning på opgaver fra sidst
5. Gensidig kommunikation, information og orientering (intern kommunikation, herunder Fronter og Webuntis, nyt fra studiekontor, nyt om organisationen, nyt fra uddannelsen, nyt fra ESSR)
6. Tema til mødet: Eksempelvis Evalueringer, frafald
7. Datoer

Studierådets overordnede drøftelser og indstillinger føres til referat. Studierådets sekretær skriver referatet. Uddannelsesleder forhåndsgodkender referatet. Studierådets sekretær udsender referatet til studierådets medlemmer normalt senest 14 dage efter mødet.

Studierådets medlemmer har 7 dage til at komme med eventuelle indsigelser. Når fristen er udløbet, og der ikke er indkommet bemærkninger, er referatet godkendt. Evt. ændringsforslag behandles af uddannelseslederen, hvorpå det ændrede referat på ny udsendes efter samme procedure.

Studierådets sekretær lægger det godkendte referat på hjemmesiden og sender referatet til Institutchef, Uddannelsesudvalg og Brugerråd for Campus City.

**Godkendt af Studierådet**

**Dato: 10. oktober 2013**